



FORSVARSMINISTERIET
REGNSKABSSTYRELSEN

Marts 2025

Årsberetning

Forsvarsministeriets

Regnskabsstyrelse

2024

Indhold

1. LEDELSESPÅTEGNING

1.1. Påtegning	2
----------------	---

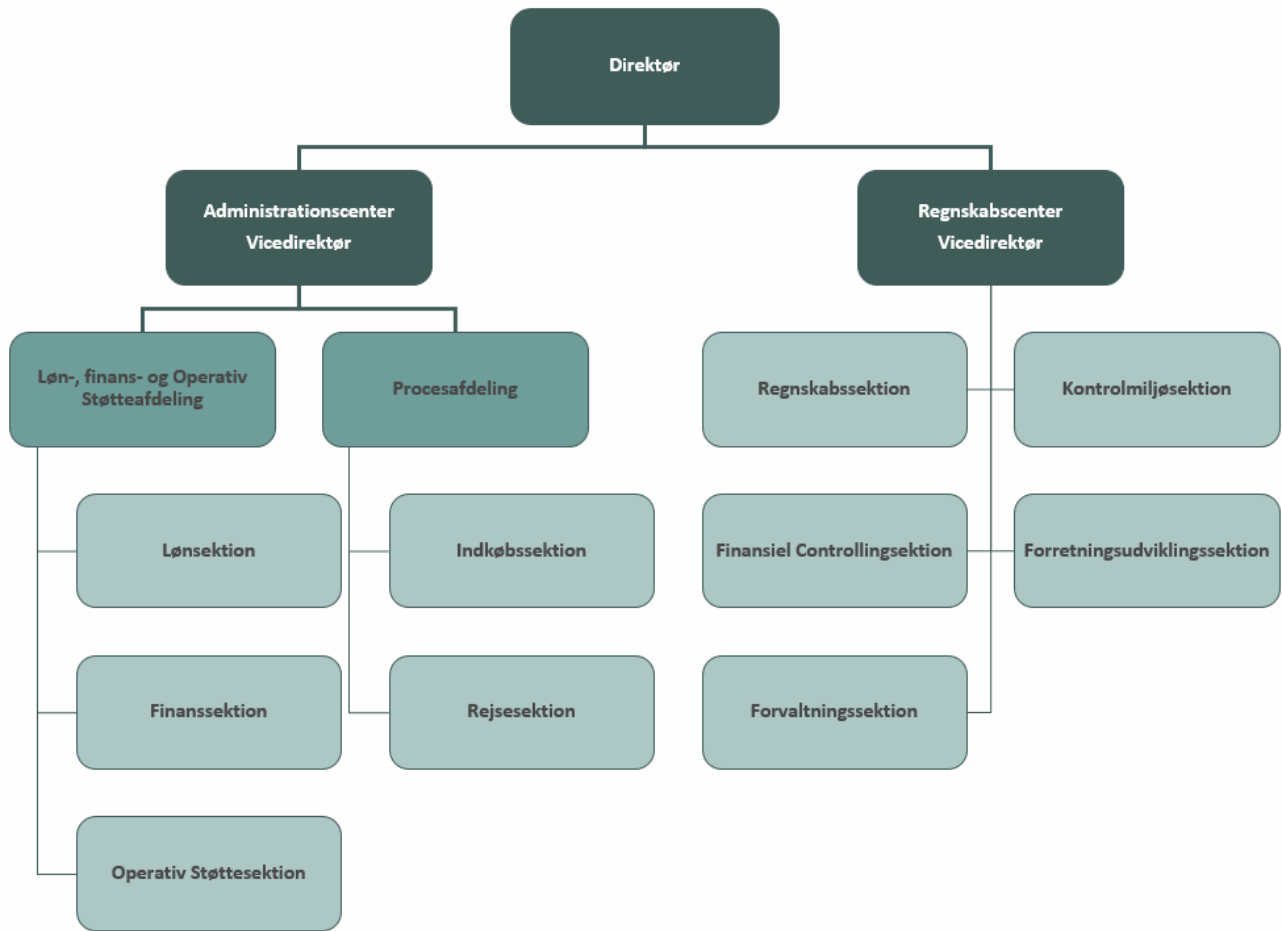
2. BERETNING

2.1. Præsentation af styrelsen	4
2.2. Ledelsesberetning	4
2.4. Målrapportering	6
2.5. Forventninger til det kommende år	9

3. REGNSKAB

3.1. Anvendt regnskabspraksis	11
3.7. Bevillingsregnskab	12

Organisering af Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse.



1. Ledespåtegning

Årsberetningen er aflagt i henhold til bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen, og indgår som bilag til årsrapporten for CVR nr. 16 28 71 80.

Årsberetningen omfatter de bevillinger på finansloven som Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse er ansvarlig for, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for finansåret 2024:

- § 12.15.01 Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse

1.1. Påtegning

Styrelseschefen tilkendegiver hermed:

- For koncernstyringsdirektøren, at underskriveren ikke er bekendt med økonomiske forpligtelser ud over de i regnskabet medtagne, eksempelvis retlige tvister, kautionsforpligtelser, hensættelser og eventualforpligtelser, og at det aflagte regnskab indeholder de udgifter/indtægter, der vedrører driften for pågældende styrelse i regnskabsåret. Underskriveren tilkendegiver endvidere, at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- For departementschefen, at målrapporteringen i årsberetningen er rigtig, dvs. at målopstillingen og målrapporteringen på mål- og resultatplanen er fyldestgørende, at der er adgang til det grundmateriale, som målrapporteringen i årsberetningen bygger på, og at der ved styrelsen er arbejdsgange, som kvalitetssikrer de oplysninger og vurderinger, der indgår i årsrapporten.

Hjørring, den 24. februar 2025



John Sørensen
Styrelsesdirektør

København, den 21. marts 2025



Poul Taankvist
Koncernstyringsdirektør

København, den 21. marts 2025



Pernille Vedsgaard Langeberg
Departementschef

2. Beretning

Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse er en styrelse inden for Forsvarsministeriets koncern. Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse arbejder inden for Forsvarsministeriets koncernfælles mission og vision jf. figur 1:

Mission

Sammen arbejder vi for Danmarks sikkerhed, interesser og borgernes tryghed

Vision

Vi driver og udvikler opgaveløsningen, så vi får mest mulig effekt ud af de ressourcer, vi sammen råder over

Vi er en professionel og bredt anerkendt samarbejdspartner

Vi skaber en fælles handlekraft gennem loyalt og tillidsfuldt samarbejde

Strategiske pejlemærker for 2024

En stærk implementering af nyt forsvarsforlig

Vi vil skabe en stærk implementering af det nye forlig. Det gør vi gennem tillidsfuldt samarbejde i en fælles retning, herunder i det løbende forligsarbejde. Det gør vi også ved at udarbejde realistiske planer med en klar rolle- og ansvarsfordeling, ved en god og prioriteret opgaveløsning samt gennem en effektiv og transparent styring, eksempelvis når vi løfter opgaver, der kræver tværgående synkronisering.

Med et historisk løft af Forsvaret skal vi samtidig sikre, at vi har den nødvendige produktionskapacitet og den rette bemanning, som understøtter eksekveringen af forligsrelaterede opgaver. Endelig sikrer vi et stærkt grundlag for det nye forsvarsforlig ved at afslutte det nuværende forlig tilfredsstillende." Endelig sikrer vi et stærkt grundlag for det nye forsvarsforlig ved at afslutte det nuværende forlig tilfredsstillende.

En stærk forvaltningskultur

Vi bidrager til, at ministerområdet i alle henseender praktiserer en stærk forvaltningskultur. Når vi udviser sikker dømmekraft og står vagt om god offentlig administration, styrker vi tilliden til vores arbejde. Det kræver også, at vi løbende udvikler vores opgaveløsning på baggrund af nye indsigter mv.

En god (digital) sikkerhedskultur

Vi er bevidste om, at fremmede staters efterretningstjenester ønsker at få adgang til klassificerede og beskyttelsesværdige informationer, der kan skade Danmarks og vores samarbejdspartneres sikkerhed og handlefrihed. Vi er bevidste om, at ansatte i forsvaret løbende indgår som mål i fremmede staters efterretningsvirksomhed. Vi vil derfor arbejde for at fremme en kultur, hvor der i endnu højere grad værnes om klassificerede og beskyttelsesværdige oplysninger samt vores adgang hertil. Vi vil ligeledes arbejde for, at den enkelte medarbejder/frivillige er bevidst om, at fremmede efterretningstjenester udviser særlig interesse for personer med tilknytning til forsvaret.

Fundamentet på plads

Vi skal skabe et stærkt økonomisk og organisatorisk fundament for at understøtte opbygningen af Forsvaret og implementeringen af forsvarsforliget 2024-2033. Herunder skal vi særligt styrke og investere i vores materiel, bygninger, IT og personel med henblik på at rette op på ophobede udfordringer i driften.

2.1. Præsentation af styrelsen

Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse arbejder sammen med Forsvarsministeriets departement og øvrige styrelser for Danmarks sikkerhed, interesser og borgernes tryghed. Styrelsen har fastlagt en forretningsstrategi, der skal bidrage til indfrielsen af Forsvarsministeriets mission og vision samt efterleve Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelses finanslovsformål, der omfatter varetagelse af den samlede regnskabsvirksomhed på ministerområdet, samt betaling af regninger, bogføring og lønadministration på tværs af ministerområdet.

Som administrativt videnscenter bidrager Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse til udvikling inden for administration, regnskab, økonomistyring, forvaltningsgrundlag og understøtter den løbende forretningsmæssige udvikling, herunder regeloverholdelse ift. regnskabskrav på ministerområdet. Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse varetager ansvaret for udvalgte processer gennem overvågning af ministerområdets finansielle risikostyring og fastlægger herunder de revisions- og regnskabsmæssige krav til styrelserne og rådgiver herom. Derudover varetager styrelsen ansvaret for finansiell controlling og sikrer herved grundlaget for aflæggelse af et retvisende regnskab.

I Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse lægges der stor vægt på ordentlighed, pålidelighed og at være de bedste til at løse opgaven. Styrelsens kerneopgaver løses gennem en struktureret og systematisk indsats med fokus på, hvordan styrelsens store kundeskare understøttes bedst muligt, så de oplever en service af høj kvalitet og effektivitet.

2.2. Ledelsesberetning

Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse kan se tilbage på et år med tilfredsstillende faglige resultater.

Det er i 2024 lykkedes at fastholde det høje kvalitative niveau i den samlede opgavevaretagelse af styrelsens kerneopgaver, og der leveres en tilfredsstillende og professionel understøttelse af koncernen med hensyn til den primære opgave med sikring af et retvisende regnskab. Årsregnskabet for 2023 for ministerområdet er godkendt uden forbehold af Rigsrevisionen.

Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har i 2024 i særlig grad også bidraget som videnscenter med sparring og rådgivning i forhold til tværgående strukturelle forhold og konkrete projekter, både med kompetencer inden for egne fagområder og med et bredt kendskab til ministerområdet generelt.

Regnskabsstyrelsen har i 2024 fortsat prioriteret en aktiv indsats i arbejdet med udvikling og implementering af det tværgående finansielle kontrolmiljø på ministerområdet. Dette også på lønområdet i 2024, hvor styrelsen har bidraget med kvalitative input til Forsvarsministeriets Personalestyrelses forretningsprojekt vedr. implementering af kontrolmiljø på lønområdet, samt bidraget med ressourcer og kompetencer til overgangen af Forsvarsministeriets lønsystem til Statens Lønssystem (SLS).

I mål- og resultatplanen for 2024 blev de koncernfælles strategiske pejlemærker udmøntet i seks konkrete faglige mål for Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse. Det er med stor tilfredshed, at styrelsen konstaterer, at alle seks mål for 2024 er opfyldt.

Tabel 2.2.2. Økonomiske hovedtal (mio.kr.)

	Regnskab 2024		
Ordinære driftsindtægter (ekskl. bevillinger)	0,0		
Ordinære driftsomkostninger	136,6		
- Heraf personaleomkostninger	134,9		
Andre driftsposter	-0,1		
Finansielle poster, netto	0,1		
Ekstraordinære poster, netto	0,0		
Årets nettoudgifter i alt	136,6		
Heraf	Driftsbevilling		Anlægs- bevilling
Indtægter	-0,1	Indtægter	0,0
Udgifter	136,7	Udgifter	0,0
Nettoudgifter	136,6	Nettoudgifter	0,0
Bevilling inkl. tillægsbevilling, netto	136,8	Bevilling, indtægter inkl. tillægsbevilling	0,0
		Bevilling, udgifter inkl. tillægsbevilling	0,0
Årets overskud	0,2		0,0
Årets overskud i alt	0,2		
Tidligere års overførte overskud	3,0		
Disponibelt overskud der bortfalder	0,0		
Overskud herefter til videreførelse	3,2		

2.4. Målrapportering

2.4. Målrapporteringens 1. del – skematisk oversigt

Tabel 2.4.1. Skematisk oversigt over årets målopfyldelse

Mål nr. 1: Understøtte udviklingen af koncernfælles IT-udviklingsprojekter på lønområdet		Opfyldt
Målets hensigt	Vurderingskriterier	Resultater og årsag
Det er målet at understøtte det fælles IT-projekt mellem Forsvarsministeriets Personalestyrelse og Økonomistyrelsen for ressortoverførsel af FMN-LØN til Økonomistyrelsen og dermed overgangen til Statens Lønssystem.	Målopfyldelsen vil i 2024 blive vurderet ud fra, om Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse, med baggrund i forventet godkendt projektplan, har bidraget aktivt i det fornødne omfang med relevante kompetencer til det igangsatte IT-projekt, herunder til opfyldelse af de fastsatte leverancer defineret i tids- og projektplanen for 2024.	Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har i 2024 bidraget med relevante kompetencer og ressourcer til projekt- og styregruppen, og har herunder ydet sparring og rådgivning i fornødent omfang. Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har løbende bidraget med tests af forretningsregler mht. personalekategorier og lønkoder i tråd med projektets tids- og projektplan for 2024.
Mål nr. 2: Understøtte udviklingen af de finansielle processer på lønområdet		Opfyldt
Målets hensigt	Vurderingskriterier	Resultater og årsag
Det er målet, at Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse bidrager til at styrke lønforvaltningen ved tilvejebringelsen af faste og variable ydelser og videreudvikler det interne finansielle kontrolmiljø omkring disse.	Målopfyldelsen vil i 2024 blive vurderet ud fra, om Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse, med baggrund i det godkendte kommissorium for projektet til implementering af kontrolmiljø på lønområdet, i fornødent omfang har bidraget aktivt til forretningsprojektet med viden og ressourcer på Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelses kompetence- og opgaveområder, og dermed opfyldt de fastsatte leverancer defineret i tids- og projektplanen for 2024.	Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har i 2024 bidraget med relevante kompetencer og ressourcer til projektets reference- og styregruppe, herunder med rådgivning vedr. kontrolmiljø og lønudbetaling.
Mål nr. 3: Understøtte udviklingen af koncernfælles IT-udviklingsprojekter på kontrolmiljøområdet		Opfyldt
Målets hensigt	Vurderingskriterier	Resultater og årsag
Det er målet, at Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse og forsvarslinjerne i det interne finansielle kontrolmiljø fuldt ud har ibrugtaget SAP Process Control og Risk Management i 2024 til drift	Målet for 2024 er nået, når projektets leverancer vedrørende SAP Process Control og Risk Management er implementeret og ibrugtaget af forsvarslinjerne i kontrolmiljøet. Som led i ibrugtagningen vil projektet sikre udrulning og uddannelse af de fornødne brugere i forsvarslinjerne.	Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har i 2024 gennemført implementering og ibrugtagning af SAP Process Control og Risk Management inden for det fastlagte scope og plan for projektet. Den videre ibrugtagning og forretningsimplementering af SAP Process Control og Risk Management inkluderes i

af og rapportering med det interne finansielle kontrolmiljø for indkøb og betaling.	Opfyldelse af målet vil desuden vurderes ud fra, om Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har udarbejdet et oplæg til en driftsorganisation, først til projektets styregruppe og derefter til koncernstyringskredsen, som skal danne grundlag for den fremadrettede konkretisering af driftsorganisationen og dens rammer.	scope af den samlede plan for koncernens samlede finansielle kontrolmiljø, jf. Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelses mål- og resultatplan for 2025.
Mål nr. 4: Understøtte videreudviklingen af det koncernfælles interne finansielle kontrolmiljø		Opfyldt
Målets hensigt	Vurderingskriterier	Resultater og årsag
Det er målet, at Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse bidrager til videreudviklingen af det koncernfælles interne finansielle kontrolmiljø og omstiller sig til indførslen af kontrolmiljøansvarlige jf. bekendtgørelsen om intern kontrol mv. (BEK nr. 924 af 20. juni 2023), i forlængelse af Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelses eksisterende procesansvar for indkøb uden indkøbsordre, indkøb via firmahæftende betalingskort, rejseafregning og udlæg (rejseprocessen) og betalingsprocessen.	Målopfyldelsen vil blive vurderet ud fra, om Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har gennemført følgende tiltag. 1) Gennemført forberedelser til ikrafttræden af bekendtgørelsen om intern kontrol mv. på egne, bestående procesansvar. Dvs. konkret skal Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse sikre tilstrækkelig overblik over risici og interne kontroller på egne forretningsprocesser samt have mitigeret til den koncernfælles risikoappetit, og være klar til ikrafttræden af bekendtgørelsen (d. 01. juli 2024). 2) Bidrage til videreudviklingen af det koncernfælles interne finansielle kontrolmiljø ved at videreføre arbejdet med det koncernfælles overblik over risici og interne kontroller samt udvikle det nuværende proceshus til et dækkende overblik baseret på finansielle transaktioner. Konkret skal Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse koble en model over finansielle transaktioner sammen med Forsvarsministeriets overordnede finansielle proceshus og udvikle en dreje-bog (metodik) samt vejledning for udbredelsen af denne. Derudover skal Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse aktivt bidrage med ressourcer og kompetencer til udbredelsen af denne.	Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har i 2024 gennemført de beskrevne tiltag. 1) Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har gennemført forberedelser til ikrafttræden af bekendtgørelsen om intern kontrol på styrelsens eksisterende procesansvar for indkøb uden indkøbsordre, indkøb via firmahæftende betalingskort, samt rejse- og betalingsprocessen. 2) Styrelsen har i 2024 videreført arbejdet med det koncernfælles overblik over risici og interne kontroller. Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har udarbejdet en model over finansielle transaktioner og koblet denne med ministeriets finansielle proceshus.

	3) Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse skal have færdiggjort arbejdet med øvrige indkøb ved at have fastlagt en realiserbar plan for disse transaktioner i 2. halvår 2024 i samarbejde med Forsvarsministeriets Materiel- og Indkøbsstyrelse.	3) Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har i 2024 videreført arbejdet med etablering af en fuldstændig transaktionsmodel over de samlede finansielle processer på ministerområdet – dermed ikke afgrænset til indkøbsprocesserne alene. Dette medfører, at processer som hidtil har været kategoriseret som 'øvrige indkøb' fremadrettet vil indgå i den samlede mængde af transaktioner og indkøb, som vil blive håndteret ved den samlede plan for koncernens samlede finansielle kontrolmiljø, jf. Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelses mål- og resultatplan for 2025.
Mål nr. 5: Øget bevidsthed om cybertrusler		Opfyldt
Målets hensigt	Vurderingskriterier	Resultater og årsag
Det er målet at sætte fokus på og fremme god digital sikkerhedskultur blandt Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelses medarbejdere samt øge disses bevidsthed om cybertrusler og bedste praksis inden for informationssikkerhed.	Målopfyldelsen vil blive vurderet ud fra, om Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har nået følgende delmål. 1) Awareness og uddannelse: Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse skal i 2024 gennemføre ti awareness- og uddannelsesaktiviteter for styrelsens medarbejdere. 2) Beredskab/test/øvelser: Der skal i 2024 udarbejdes nødplaner for to vigtige forretningsprocesser. Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse skal i 2024 desuden afholde øvelser af disse nødplaner, procedurer samt dertilhørende bilag, samt dokumentere læring i den forbindelse. 3) GDPR: Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse skal i 2024 gennemføre en opdateret vurdering af den databeskyttelsesmæssige compliance efter en koncernfælles model. Såfremt der identificeres mangler, skal der udarbejdes en ledelsesgodkendt handlingsplan med forankring i styrelsen.	Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har i 2024 arbejdet for at fremme den gode digitale sikkerhedskultur. 1) Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har i 2024 gennemført 20 awareness- og uddannelsesaktiviteter. 2) Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har i 2024 udarbejdet nødplaner for alle styrelsens seks vigtige forretningsprocesser, samt afholdt øvelser af to af disse og dokumenteret læring i den forbindelse. 3) Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har i 2024 fortaget en ny vurdering af styrelsens databeskyttelsesmæssige compliance efter den fælles model på ministerområdet.

Mål nr. 6: Fokus på kompetenceudvikling og kompetencebehov i Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse		Opfyldt
Målets hensigt	Vurderingskriterier	Resultater og årsag
Det er målet, at Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse sætter øget fokus på dét at være en attraktiv arbejdsplads med henblik på at kunne tiltrække og tilknytte de rette medarbejdere for at kunne understøtte det historiske løft af Forsvaret og sikre, at styrelsen har de nødvendige kompetencer og kapaciteten til at understøtte eksekveringen af forligsrelaterede opgaver.	Målopfyldelsen vil blive vurderet ud fra, om Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har gennemført tiltag for at omstrukturere organiseringen af kompetenceudvikling for Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelses medarbejdere, herunder intern erfaringsudveksling og videndeling på tværs af styrelsen. Disse tiltag kan tage form af eksempelvis workshops, seminarer, kurser, netværksmøder, projekter med mere. Konkret skal følgende delmål realiseres i 2024. 1) Der skal udarbejdes et konkret beslutningsoplæg til ny struktur på styrelsens kompetenceudviklingsområde med planlægning af aktiviteter og kompetencer, som favner styrelsens nuværende og langsigtede behov. Beslutningsoplægget skal godkendes af Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelses direktion. 2) Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse skal i 2024 gennemføre 20 kompetenceudviklingsaktiviteter. 3) 50 pct. af Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelses medarbejdere skal have deltaget i kompetenceudviklingsaktiviteter i løbet af 2024.	Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har i 2024 sat fokus på kompetenceudvikling, og har gennemført en række kompetenceudviklingsaktiviteter for styrelsens medarbejdere, samt sat ny struktur på måden styrelsen har organiseret kompetenceudvikling af medarbejderne. 1) Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har udarbejdet en ny struktur på styrelsens kompetenceudviklingsområde, med planlægning af styrelsens behov og nuværende kompetencer for øje. Den nye struktur er behandlet i styrelsens ledelse, og det videre arbejde er godkendt af direktionen. 2) Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse har i 2024 gennemført 25 kompetenceudviklingsaktiviteter. 3) 62 pct. af Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelses medarbejdere har deltaget i kompetenceudviklingsaktiviteter i løbet af 2024.

2.5. Forventninger til det kommende år

Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse skal i 2025 fortsat understøtte kunderne ved at varetage driftsopgaverne med den høje kvalitet og effektivitet, som kan forventes af et shared service center i koncernen. I det kommende år vil Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse have særligt fokus på at levere en stærk kvalitativ eksekvering af styrelsens kerneopgaver samt understøtte udviklingen på ministerområdet med hensyn til det finansielle kontrolmiljø.

Med mål- og resultatplanen for 2025 vil Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse arbejde mod at styrke fundamentet for styrelsens opgaveløsning. Det gøres dels ved at sikre et retvisende regnskab og implementere

et nyt koncept for styrelsesspecifikke regnskabserklæringer, dels gennem aktive bidrag til udvikling og implementering af det tværgående finansielle kontrolmiljø på ministerområdet samt projektet for overgang til SLS. Derudover er der sat ambitiøse effektmål for kerneopgaverne angående fakturabehandling og lønadministration.

3. Regnskab

3.1. Anvendt regnskabspraksis

Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse er regnskabsmæssigt ikke en selvstændig virksomhed med selvstændig årsrapport. Regnskabet for Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse er indeholdt i regnskabet for virksomheden med CVR-nr. 16 28 71 80. Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelses aktiver og passiver indgår i én samlet balance for virksomheden med CVR-nr. 16 28 71 80 og afrapporteres i den samlede årsrapport for denne virksomhed, der omfatter følgende styrelser: Forsvarskommandoen, Hjemmeværnskommandoen, Forsvarsministeriets Materiel- og Indkøbsstyrelse, Forsvarsministeriets Personalestyrelse, Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse og Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse.

Regnskabet i Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelses årsberetning består alene af et udgiftsbaseret driftsregnskab og tilhørende noter og skal derfor ses som et bilag til det samlede regnskab for virksomheden med CVR-nr. 16 28 71 80. I forhold til opgørelsen af generelle fællesomkostninger henvises der til den for styrelsen gældende regnskabsinstruks.

Regnskabet for Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse er udarbejdet i overensstemmelse med statens udgiftsbaserede regnskabsprincipper samt de nærmere retningslinjer herfor i regnskabsbekendtgørelsen, finansloven og Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (ØAV). De nævnte principper fraviges dog på et enkelt område, idet forskudsbetalinger til leverandører vedrørende levering af materiel mv. på flerårige kontrakter indregnes og udgiftsføres i bevillingsregnskabet på betalingstidspunktet i henhold til finansloven. Den ved udarbejdelsen af regnskabet anvendte regnskabspraksis, herunder afvigelsen fra gældende regler, svarer til den praksis, der er anvendt ved udarbejdelsen af regnskabet for virksomheden med CVR-nr. 16 28 71 80. For nærmere beskrivelse af den anvendte regnskabspraksis henvises derfor til beskrivelsen af anvendt regnskabspraksis i årsrapporten for 2024 for virksomheden med CVR-nr. 16 28 71 80.

3.7. Bevillingsregnskab

Tabel 3.7.1. Bevillingsregnskab (mio. kr.)

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	(Mio. kr.)	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse Ultimo
Drift							
§12.15.01	Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse	Drift	Udgifter	136,9	136,7	0,2	3,2
			Indtægter	-0,1	-0,1	0,0	
			Udgifter				
			Indtægter				

Tabel 3.7.2. Regnskabs- og budgetspecifikation (mio.kr.)

§ 12.15.01 Driftsbevilling	Regnskab 2024	Budget 2025*
Nettoudgift	136,6	140,2
Udgift		
16. Husleje, leje af arealer, leasing	0,0	-
17. Internt statsligt køb af varer og tjenester	0,4	-
18. Lønninger / personaleomkostninger	134,9	137,1
19. Fradrag for anlægsløn	-	-
22. Andre ordinære driftsomkostninger	1,3	3,2
26. Finansielle omkostninger	0,1	-
43. Interne statslige overførselsudgifter	-	-
44. Tilskud til personer	-	-
Indtægt		
11. Salg af varer	0,0	-0,1
12. Internt statsligt salg af varer og tjenester	0,0	-
21. Andre driftsindtægter	-0,1	-
25. Finansielle indtægter	0,0	-
30. Skatter og afgifter	-	-
33. Interne statslige overførselsindtægter	-	-

*Budget er lig grundbudget

Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse vurderer det regnskabsmæssige resultat som tilfredsstillende.



*Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse
Arsenalvej 55
9800 Hjørring*

*Telefon: +45 7281 0700
E-mail: frs-myn@mil.dk
www.regnskabsstyrelsen.dk*

*EAN: 5798000201439
CVR: 16287180*